

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени академика А.И. Берга»
г. Жуков Жуковского района Калужской области**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 03.02.2023 г.
№ 20-пд



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ДЕТЕЙ В ШКОЛУ**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма детей в МОУ «СОШ №2 имени академика А.И.Берга» (далее Школа).

1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Настоящее Положение о правилах приема разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 29.12.2022 г., Федеральным законом №115-ФЗ от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 29.12.2022 г., Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 30.08.2022 г., Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, Уставом образовательной организации.

2. Общие требования к приёму

2.1. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.

2.3. Правила приёма на ступени начального общего, основного общего, среднего (полного) общего обеспечивают приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Не проживающим на данной территории детям может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №23, ст. 2878; №27, ст. 3462; №30, ст.4036; №48, ст.6165).

2.5. «Свободными» в Школе на момент подачи заявления являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

2.6. Прием детей в школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы Школы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

2.7. По заявлению родителей (законных представителей) и с разрешения Учредителя образовательного учреждения Школа вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем и в более позднем возрасте. В соответствии с «Гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Минздравом России от 29.12.2010г № 189 и зарегистрированными Минюстом России 03.03.2011 № 1993, обучение детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев к началу учебного

года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

2.8. При приёме Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса.

- Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

- Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами Российской Федерации. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического места проживания при наличии временной регистрации. Иностранцы пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, №19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; №27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; №48, ст. 6165) и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Порядок приёма

3.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- в электронной форме через единый портал государственных услуг.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.2. Прием детей в первый класс проходят в два этапа.

Первый этап с 01 апреля по 30 июня. На этом этапе подают заявление родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, а также льготники, имеющие право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема.

До 05 июля Школа публикует на официальном сайте информацию о наличии свободных мест после зачисления детей, проживающих на закрепленной территории.

Второй этап с 06 июля по 05 сентября. На этом этапе подают заявление родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории при наличии свободных мест.

Льготами по зачислению ребенка в 1 класс обладают дети с первоочередным, преимущественным и внеочередным правом зачисления.

Первоочередным правом зачисления обладают:

- дети военнослужащих по месту проживания семей;
- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудников ОВД, сотрудников ФСИН, МЧС, ГНК, ФТС (в том числе, погибших).

Преимущественным правом обладают полнородные и неполнородные братья и(или) сестры учеников, которые уже обучаются в школе.

Внеочередным правом обладают дети работников прокуратуры, следователей и судей.

3.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Для зачисления детей в первый класс Школы родители (законные представители) в соответствии с п. 26 Порядка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Прием обучающихся во 2-9, 11 классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

-заявление на имя директора Школы;

-копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт;

-личное дело обучающегося, заверенное печатью школы (выписки текущих оценок, заверенные печатью школы, если обучающийся переходит в течение учебного года);

-копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

В случае отсутствия личного дела обучающегося, других документов Учреждение вправе произвести контроль знаний учащихся с целью определения уровня освоения образовательных программ.

3.6. Для зачисления обучающихся в 10 класс необходимы следующие документы:

- заявление на имя директора Школы;

- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт;

- аттестат об основном (общем) образовании;

- копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Учащиеся, обучавшиеся в данной Школе, окончившие 9 классов и поступавшие в другие учебные заведения, имеют право на поступление в 10 класс на общих основаниях, при наличии в Школе «свободных» мест на момент подачи заявления.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

На каждого ученика с момента приема (для поступающих в 1 класс) заводится личное дело.

3.7. В силу п. 24 Порядка в заявлении о приеме на обучение родителем

(законным представителем) ребенка, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- информация о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- информация о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Срок действия:

Неограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.