

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа №2 имени академика А.И. Берга»  
г. Жуков Жуковского района Калужской области**

**ПРИНЯТ**

на заседании общего  
собрания работников  
школы  
10.09.2015г. Протокол № 1



**УТВЕРЖДЕН**

Приказом директора  
от 01.09.2015г.  
№26/3

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников школы**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об Общем собрании работников школы в дальнейшем - "Положение", разработано на основе Закона Российской Федерации "Об образовании", Типового положения об общеобразовательном учреждении, а также Устава МОУ «СОШ №2 им. ак. А.И. Берга» г. Жукова (в дальнейшем – Школа).

1.2. Общее собрание работников Школы, в дальнейшем – "Общее собрание" является коллегиальным органом управления Школы.

1.3. Деятельность Общего собрания осуществляется в соответствии с Законом РФ "Об образовании", действующим трудовым законодательством РФ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Школы и утверждается приказом директора Школы.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

1.7. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании работников Школы, которая принимается и утверждается в порядке, предусмотренном Уставом. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**2. ПОЛНОМОЧИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

2.1. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Школы в рамках установленной компетенции.

2.2. В рамках своей компетенции общее собрание работников Школы:

- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы ее развития;
- принимает программу развития Школы;
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- принимает положения о педагогическом совете, методическом совете;
- принимает положение о порядке установления компенсационных выплат, выплат стимулирующего характера, премирования и оказания материальной помощи работникам Школы;
- определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Школы;
- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы.

### **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. Решения Общего собрания Школы, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Школы. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий Школы, по совершенствованию работы Школы, по развитию материальной базы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности коллегиальных органов управления Школы,
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Школы;
- совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Школой уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам и Образовательной программе Школы;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Школы во время образовательного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за укрепление авторитета доброго имени Школы.

### **4. СОСТАВ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

4.1. В общем собрании работников Школы участвуют все работники, работающие в Школе по основному месту работы.

4.2. Общее собрание работников Школы действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

4.3. Инициатором созыва общего собрания работников Школы может быть Учредитель, Директор Школы, педагогический совет Школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Школы.

4.4. Общее собрание работников Школы избирает председателя, который организует работу собрания и ведет заседание и избирает секретаря собрания, который фиксирует решения собрания в форме протокола.

4.5. Заседание общего собрания работников Школы правомочно, если на нем присутствует более половины работников Школы.

### **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

5.1. Протоколы заседаний Общего собрания записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Общего собрания. Каждый протокол подписывается председателем Общего собрания и секретарем.

5.2. Книга протоколов заседаний Общего собрания входит в номенклатуру дел Школы и хранится в делах директора Школы. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Книга протоколов заседаний нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Школы.

5.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Общего собрания рассматриваются председателем или членами Общего собрания по поручению председателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575806

Владелец Миронова Елена Анатольевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022